

Encàrrec de gestió de la UPC a la Fundació Politècnica de Catalunya

Acord núm. 09/2016 del Consell de Govern pel qual s'aprova l'encàrrec de gestió de la UPC a la Fundació Politècnica de Catalunya perquè l'aprovi, si escau, el Consell Social.

- Document proposta informat favorablement per la Comissió d'Economia i Infraestructures del Consell de Govern celebrada el dia 04/02/2016.

Gerència

Barcelona, 16 de febrer de 2016

CONVENI ENTRE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA I LA FUNDACIÓ POLITÈCNICA DE CATALUNYA RELATIU A L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE LES ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT DE LA UPC

Barcelona, a 29 de febrer de 2016

REUNITS

D'una part, el Prof. Enric Fossas Colet, rector Magnífic de la Universitat Politècnica de Catalunya, en representació d'aquesta, en virtut d'allò que disposen l'art. 20 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre d'universitats; l'article 67 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, aprovats per l'Acord GOV/43/2012, de 29 de maig (DOGC núm. 6140, d'1 de juny de 2012) i de conformitat amb el nomenament per Decret 257/2013, de 26 de novembre (DOGC núm. 6512 de 29 de novembre de 2013).

D'altra part, el Sr. Benjamín Suárez Arroyo, com a director de la FUNDACIÓ POLITÈCNICA DE CATALUNYA, constituïda davant de la Il·lustre Notària de Barcelona, la Sra. Maria Isabel Gabarró Miquel, el 22 de juliol de 1994, i inscrita en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 834. Actua en virtut del nomenament i el poder atorgat davant l'Il·lustre Notari de Barcelona, Sr. Francisco Armas Omedes, en data 23 de febrer de 2015.

EXPOSEN

I.- Que els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya (en endavant, UPC) estableixen com un dels seus principis informadors que la UPC s'ha d'encarregar de les tasques d'extensió universitària i de formació permanent.

II.- Que l'Espai Europeu d'Educació Superior (EES) contempla la formació superior com un procés integral, continu i progressiu estès al llarg de la vida, de manera que les competències (coneixements, capacitats i habilitats) individuals dels ciutadans contribueixin solidàriament a un creixement intel·ligent, més cohesionat, just i sostenible de la societat. En aquest context la formació contínua, permanent o al llarg de la vida, pretén jugar un paper rellevant en el desenvolupament d'un nou model econòmic i social que millori la competència del seu entorn mitjançant l'adquisició, actualització i millora de les competències dels professionals i de les organitzacions.

III.- Que per dur a terme aquesta missió amb l'eficàcia requerida, la UPC va crear al 1994 la Fundació Politècnica de Catalunya (d'ara en endavant, FPC), com un mitjà propi integrat actualment en el Grup UPC que es regeix pel que disposa la Llei 4/2008 de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya relatiu a les persones jurídiques, pels seus Estatuts i per la Normativa interna que els desenvolupa i complementa.

IV.- Que els Estatuts de la UPC estableixen que la relació entre la Universitat i cadascuna de les entitats del Grup UPC, i per tant amb la FPC, es regularà per mitjà d'un contracte programa que ha de ser aprovat pel Consell de Govern de la Universitat.

- El primer contracte programa entre la UPC i la FPC es va establir per al període 2001-2005 i es va prorrogar per acord entre ambdues parts per al període 2006-2010. Les anàlisis i estudis estratègics realitzats per la FPC per confeccionar el contracte programa del període 2011-2015 van posar de manifest una complexitat creixent al mercat de formació permanent, cada vegada més exigent i competitiu tant en relació amb l'oferta i la seva adequació a les necessitats del sector productiu com respecte al rigor i a les demandes de qualitat dels programes, processos i metodologies formatives que les materialitzen.

- El segon contracte programa, de data 6 de setembre de 2012, reforça les prioritats bàsiques fundacionals i estatutàries i dota a la FPC d'una total autonomia econòmica i de gestió de la formació permanent. També li encarrega la gestió del Centre de la Imatge i de la Tecnologia Multimèdia (CITM), que imparteix ensenyaments oficials en l'àmbit de la Comunicació i dels Mitjans Audiovisuals, i crea un centre específic per impartir màsters oficials, bé per donar el major valor afegit possible a aquells programes excel·lents que imparteix la FPC o a altres nous que permetin incrementar la competitivitat de l'oferta de postgrau de la UPC.

V.- Que en base a l'experiència adquirida i la maduresa d'ambdues institucions, de conformitat amb el disposat en el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, la UPC considera necessari continuar disposant d'un instrument i d'una estructura específica, la FPC, que gestioni amb eficàcia i eficiència l'oferta de formació permanent de la UPC.

Per tot l'exposat, les parts acorden subscriure el present ENCÀRREC DE GESTIÓ que es regirà per les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- OBJECTIUS DE L'ENCÀRREC.

El present Conveni té per objecte la regulació de l'Encàrrec per part de la UPC a la FPC de l'activitat de promoció i gestió dels programes de formació permanent de la UPC, així com l'encàrrec de continuar realitzant la promoció i la gestió dels ensenyaments que s'imparteixen al Centre de la Imatge i la Tecnologia Multimèdia (CITM) a través del Consorci Centre de la Imatge i la Tecnologia Multimèdia de Terrassa (CITMT).

Aquest encàrrec s'ha de realitzar de conformitat amb el mandat del Claustre universitari de la UPC, que al maig de 2015 va fixar una nova estratègia per a la FPC que es concreta en els següents **OBJECTIUS**:

A.- Objectius estratègics per a la Formació Permanent:

- Reconèixer i reforçar l'oferta de formació permanent actual que ha permès desenvolupar sinèrgies institucionals importants i col·locar a la FPC i, per tant, a la UPC, en una posició de privilegi en els ambients professionals, tant des d'un punt de vista local com a internacional.
- Impulsar programes de formació que combinin el coneixement acadèmic amb la interdisciplinarietat, la cooperació amb el teixit empresarial i la gestió de la incertesa, amb la pretensió d'activar juntament amb els professionals tot aquell coneixement productiu útil per competir amb els entorns globals.
- Desenvolupar complicitats amb les unitats acadèmiques de la UPC en relació a la formació permanent dels professionals, per reforçar el caràcter institucional de l'oferta i garantir la coherència acadèmica, i contribuir, també, a la definició d'un mapa general d'estudis al llarg de la vida.
- Potenciar la presència i el lideratge de la UPC en els contextos que són referents de la formació permanent, a través de nous i innovadors programes de formació, i de les diferents metodologies i formes de transmissió de coneixement.
- Definir i desplegar a la FPC un lideratge de llarg abast buscant el necessari equilibri entre la gestió pròpia del món acadèmic i la més professional que demanda la competència en l'àmbit de la formació permanent.
- Reforçar les aliances amb el professorat, les unitats acadèmiques i les entitats de la UPC pròpies, adscrites o vinculades, i també amb les empreses i professionals associats als programes formatius.
- Implantar un model de relació entre les unitats acadèmiques de la UPC i la FPC, establint diverses formes de col·laboració compatibles amb el model de referència de la FPC centralitzat en la gestió i distribuït en l'activitat.
- Continuar l'adaptació i la integració de la formació permanent en l'EEES i incorporar sistemes de qualitat. Definir fórmules d'acreditació externa, per exemple, amb organitzacions professionals de prestigi europea, especialment per a aquells programes que tenen una demanda internacional significativa.
- Utilitzar la FPC com a laboratori d'estratègies educatives emergents i innovadores. Experimentar amb programes d'estudi susceptibles de transformar-se en oficials i gestionar conjuntament programes de postgrau oficials.
- Potenciar la formació per a empreses
- Iniciar una estratègia corporativa de formació online.
- Establir un pla operatiu i financer per al trasllat de la FPC al Campus Nord, amb una gestió centralitzada i una activitat realitzada de forma equilibrada a la seu de la FPC i als campus de la UPC.

B. Objectius institucionals de la FPC

- Consolidar la FPC com a ens gestor i impulsor de la formació de postgrau de la UPC, dotant-la de les estructures de gestió i operatives necessàries.
- Establir un pla d'acció que permeti a la FPC progressar en la dimensió institucional mitjançant una major implicació de les unitats acadèmiques, grups de recerca i entitats pròpies o vinculades als programes de formació permanent de la UPC.
- Incrementar la presència de la FPC, i com a conseqüència d'això de la UPC, en les entitats, fòrums i

debats sobre la formació al llarg de la vida, individual o corporativa, a nivell local, nacional i internacional.

- Reforçar la presència de la direcció de la FPC en els mecanismes que despleguen la governança de la Universitat, a través de la seva participació en el Consell Acadèmic de la UPC i en els òrgans relacionats amb la formació permanent de la Universitat.

C. Objectius en relació amb l'activitat:

- Analitzar i revisar l'oferta de formació permanent per reforçar-la i renovar-la per créixer donant les millors respostes a les necessitats de la formació al llarg de la vida (especialment dels titulats UPC) sobre la base de l'experiència i coneixement de la UPC.
- Potenciar les sinèrgies i col·laboracions amb les entitats pròpies, del grup UPC i consorciades o amb altres vincles institucionals nacionals i estrangeres en els àmbits d'experiència de la Universitat.
- Contribuir a la millora de la qualitat dels programes de formació garantint la presència de professors UPC en la direcció de programes de formació permanent, millorant el sistema de seguiment de la qualitat i gestionat l'obtenció d'acreditacions de qualitat reconegudes pels ocupadors i l'empresa.
- Establir i iniciar una estratègia corporativa de formació online, pròpia o en col·laboració amb altres organitzacions de reconegut prestigi en el desenvolupament i aplicació d'aquestes metodologies i procediments.
- Impulsar, promoure i gestionar els estudis de grau del CITM, potenciant al centre estructures organitzatives i de gestió, estudis, continguts i metodologies i processos docents moderns, competitius i innovadors.
- Donar servei a la UPC en la gestió d'experiències docents innovadores, màsters universitaris, cursos preparatoris, etc. Crear entorns de treball UPC-FPC per compartir i generar economies d'escala amb els serveis administratius i de gestió de la UPC i les empreses del grup UPC.

SEGONA.- GESTIÓ, COSTOS I DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT

Per la gestió del present Encàrrec de gestió, s'estableixen les següents **CONDICIONS**:

- La FPC ha de compensar econòmicament a la UPC pels recursos cedits i pels serveis de la UPC emprats en el desenvolupament de l'activitat de la FPC.
- És manté el model de finançament fixat pels òrgans de govern de la UPC que garanteix l'equilibri ingrés/despesa de cada activitat, i de conformitat amb el dispost en la normativa econòmica dels programes de formació permanent aprovats pels òrgans competents de la UPC. S'annexa com a document núm. 1 la normativa actual en vigor (Acord núm. 53/2013, del Consell Social, que aprova les modificacions dels criteris econòmics dels programes de formació permanent de la UPC). L FPC estudiarà el model econòmic actual i, si escau, proposarà a la UPC modificacions per compensar l'activitat de professors, directors i coordinadors de cursos i programes tant vinculats a la UPC com a externs de manera que el model sigui més flexible sense que això signifiqui perdre cap dels atributs d'equitat i solidaritat indispensables.

- La UPC es compromet a assignar a la FPC els millors espais possibles, entre els disponibles als Campus Nord i Sud, tant per a una nova ubicació corporativa com per a desenvolupar una activitat centralitzada, distribuïda i equilibrada, sense posar en perill els elements estratègics i operatius sobre els quals se sustenta la competitivitat de la FPC. La FPC assumirà, del seu pressupost, el pagament, en el seu cas, dels lloguers que els òrgans de govern de la UPC estableixin per l'ús d'espais. En tot cas, la FPC haurà de fer front als compromisos adquirits en relació a les obres i ocupació de l'actual seu de la FPC situada al carrer Badajoz.

- La UPC autoritza al Personal Docent i Investigador (PDI) i al Personal d'Administració i Serveis (PAS) de la UPC per a que puguin prestar serveis i realitzar docència als programes de formació permanent o en aquells altres de formació gestionats per la FPC de conformitat amb el previst en l'article 83 de la Llei orgànica d'Universitats (LOU).
De conformitat amb la normativa aprovada per la UPC, els professors associats, el PAS (funcionari i laboral) i els professors a temps parcial, tindran autoritzada la compatibilitat per realitzar treballs per a la FPC i no podran percebre les seves retribucions a través de la UPC.
El personal docent i investigador a temps complet podrà participar en les activitats de la FPC, percebent les seves retribucions a través de la nòmina de la UPC, de conformitat amb el procediment i amb els overheads establerts en la normativa interna de la UPC.

- La FPC analitzarà la seva estructura de costos per incrementar l'eficiència, reduir les despeses d'explotació i aportar la major rendibilitat possible a la UPC, utilitzant els mecanismes d'informació i debat per donar transparència als costos de la gestió de la formació permanent de la UPC.

- Per al compliment dels compromisos adquirits en aquest encàrrec, la FPC es finançarà exclusivament amb els ingressos procedents de les seves activitats i els serveis que presta a través dels ensenyaments i programes de formació que impulsa, promou i gestiona per encàrrec de la UPC o per iniciativa pròpia.

- Tots els programes i ensenyaments han de ser viables econòmicament, establint-se la planificació econòmica adient en la que s'imputaran als ingressos (procedents de matrícules i aportacions d'empreses i institucions) les despeses directes (coordinació, docència, gestió acadèmica, suport tècnic al programa espais docents, ...) i les despeses indirectes (subministraments, despeses generals, gestió econòmica i administrativa, sistemes d'informació, ...), totes elles d'acord amb un model de costos totals que ha de garantir la viabilitat econòmica de cada programa segons els recursos disponibles.

TERCERA.- REMUNERACIÓ PER ACTIVITATS.

La Fundació tindrà dret a ser compensada per les activitats de gestió assumides pel present Conveni, de conformitat amb el disposat en la normativa econòmica dels programes de formació permanent aprovats pels òrgans competents de la UPC, en funció dels resultats dels programes de formació permanent.

De conformitat amb l'establert en la legislació vigent, els preus dels programes de formació permanent seran aprovats pel Consell Social de la UPC.

QUARTA.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT.

Per al seguiment d'aquest Conveni i la coordinació de les activitats previstes a la Clàusula Segona entre la UPC i la Fundació, es crearà una Comissió de Seguiment, que comptarà amb representants d'ambdues institucions i que es reunirà com a mínim un cop l'any.

CINQUENA.- RÈGIM JURÍDIC.

El present conveni es troba exclòs de l'àmbit de la legislació de contractes, en virtut de l'establert en el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

SISENA.- TRACTAMENT DE DADES PERSONALS.

Les parts reconeixen que la legislació sobre protecció de dades personals estableix unes obligacions en el seu tractament, entre les quals destaca la prohibició de realitzar-ne cessions sense l'oportuna autorització del titular. A tal efecte, i en el supòsit que dins la informació que les parts intercanviessin en virtut d'aquest encàrrec de gestió hi haguessin dades de caràcter personal, les parts es comprometen a:

- Mantenir estricta confidencialitat sobre les dades a les quals tinguin accés i fer-les servir única i exclusivament per complir amb el previst en el present encàrrec.
- Observar i adoptar les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat, secret i integritat de les dades a què tinguin accés.
- No cedir a tercers les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.
- En cap cas fer servir les dades per finalitats diferents de les que han justificat l'accés a les mateixes.
- En qualsevol cas, es comprometen a tractar l'esmentada informació d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal; amb la Llei 34/2002, d'11 de juliol, de serveis de la societat de la informació i de comerç electrònic, i amb la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

Les parts s'obliguen, a més, a desenvolupar un protocol de tractament de dades de caràcter personal en relació als diferents serveis o finalitats que puguin sorgir d'aquest encàrrec de gestió.

SETENA.- COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS.

Amb motiu del RD 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials FPC es compromet a:

- Cooperar amb la UPC en l'aplicació de les mesures necessàries per tal d'evitar els riscos que es puguin derivar o agreujar amb motiu de la concurrència d'activitats.
- Comunicar les incidències (accidents, incidents, situacions d'emergència, etc.) que es produeixin.

La FPC i la UPC establiran coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos laborals en aplicació del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. S'estableix que els mitjans de coordinació seran:

- Reunions periòdiques per tractar temes de PRL.
- Intercanvi de documentació de seguretat i salut.

A les reunions assistiran:

- Les persones responsables de la prestació dels serveis per part de la UPC i per part de la FPC
- Els responsables i els tècnics en prevenció d'ambdues organitzacions

Es documentarà la coordinació mitjançant l'intercanvi de registres que acreditin que la UPC i la FPC han complert amb les obligacions de seguretat i salut. En cas de mantenir reunions, s'elaboraran les actes corresponents.

VUITENA.- ENTRADA EN VIGOR, DURACIÓ I MODIFICACIÓ.

Aquest conveni iniciarà la seva vigència a partir de la data de la seva signatura i tindrà una durada de quatre anys. Abans de la seva finalització, les parts podran prorrogar el present conveni, per escrit i de forma expressa, per períodes iguals.

NOVENA.- RESOLUCIÓ DE L'ENCÀRREC.

Són causes de resolució de l'encàrrec les següents:

- El mutu acord de les parts.
- L'incompliment de qualsevol de les clàusules establertes en el present encàrrec.
- L'incompliment greu i reiterat dels indicadors definidors dels nivells de qualitat dels serveis quan sigui per causes imputables exclusivament a la FPC i els seus subcontractistes i la FPC no estableixi i compleixi un pla d'acció raonable per la seva regularització. La paralització o interrupció del servei, sense causa justificada.
- Les causes legalment previstes i específicament el fet de deixar de ser la FPC mitjà propi de la UPC.

DESENA.- PRERROGATIVES DE LA UPC.

La UPC té la facultat d'interpretar aquest encàrrec i resoldre els dubtes que ofereixi a l'hora de complir-lo. Igualment pot modificar la prestació segons convingui i suspendre l'execució per raons d'interès públic, tot dins dels límits i amb els requisits indicats en la legislació vigent.

Els acords que dicti la UPC en l'exercici eventual de les prerrogatives d'interpretació esmentades i modificació d'aquests acords són immediatament executius.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes de l'encàrrec han de ser resoltes pel Rector de la UPC.

I en prova de conformitat, les Parts signen el present document, per duplicat, en el dia i lloc consignats en el seu encapçalament

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

ENRIC FOSSAS COLET

Rector

FUNDACIÓ POLITÈCNICA DE CATALUNYA

BENJAMÍN SUÁREZ ARROYO

Director